

Germans Trias o Pujol Research Institute (IGTP) endorses the Requirements and Principles of the European Charter for Researchers, the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, and Open, Transparent, Merit-based recruitment promoted by the European Commission and follows Equal Opportunities policies. On 22 August, 2019, IGTP was awarded the "HR Excellence in Research" logo. This recognition reflects the commitment of the Institute to the continuous improvement of its human resources policies in line with the Charter & Code. The Institute works to ensure fair and transparent recruitment and appraisal procedure

CAP DE SERVEIS GENERALS (REF.: 2023/122)

1. DESCRIPCIÓ DE LA OCUPACIÓ:

L'IGTP precisa incorporar un/a Cap de Serveis Generals.

2. ES REQUEREIX:

- a) Enginyeria tècnica o superior, Diplomatura o Llicenciatura/Grau relacionades amb la gestió d'edificis, expedida per una universitat/centre espanyol o, en el seu defecte, degudament homologat pel Ministeri competent.
- b) Experiència en les funcions a desenvolupa mínima de 5 anys, preferentment en entitats de recerca o de la salut
- c) Coneixement de la llengua castellana, catalana parlat i escrit
- d) Es valorarà coneixements de la llengua anglesa
- e) Formació reglada acreditada en prevenció de riscos laborals.
- f) Habilitats i competències necessàries
 - Capacitat de treballar en equip
 - Orientació al client intern per facilitar les operacions i projectes
 - Proactivitat, agilitat i capacitat de gestionar diversos projectes al mateix temps
- g) Es valorarà:
 - Màster o postgrau relacionat amb les responsabilitats a exercir
 - Coneixements en gestió de sales blanques i sales de bioseguretat

3. FUNCIONS:

El /la Cap de Manteniment es la persona responsable de gestionar i garantir el manteniment

Germans Trias o Pujol Research Institute (IGTP) endorses the Requirements and Principles of the European Charter for Researchers, the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, and Open, Transparent, Merit-based recruitment promoted by the European Commission and follows Equal Opportunities policies. On 22 August, 2019, IGTP was awarded the "HR Excellence in Research" logo. This recognition reflects the commitment of the Institute to the continuous improvement of its human resources policies in line with the Charter & Code. The Institute works to ensure fair and transparent recruitment and appraisal procedure

general, infraestructura, seguretat i neteja de les instal·lacions, fent un seguiment continuat i efectuant propostes de millora i estalvi energètic, així com donar l'assistència necessària en projectes i gestió de noves instal·lacions, per assegurar-ne la seguretat, qualitat, fiabilitat, confortabilitat i rendibilitat. Així mateix, realitzarà les següents funcions i/o tasques:

- a. **Funció de Planificació i Coordinació:** planificar i coordinar l'activitat de manteniment i els recursos que cada instal·lació necessita.
 - Assignar les càrregues de treball, racionalitzant els recursos.
 - Analitzar les capacitats de les instal·lacions, per tal que aquestes puguin superar les demandes puntes.
 - Donar suport en la planificació i estudis econòmics i tècnics.
 - Coordinar el treball d'empreses exteriors i participa en l'elaboració dels Plecs de Prescripcions Tècniques, així com en les avaluacions de les ofertes en les noves licitacions.

- b. **Funció de Gestió:** realitzar la gestió operativa en l'àrea de manteniment preventiu, predictiu i correctiu.
 - Posar en marxa els plans de manteniment elaborats per a les instal·lacions.
 - Proposar correccions dels programes de manteniment segons les necessitats.
 - Emprendre accions correctores en general o de primera intervenció en totes aquelles instal·lacions i equips que ho requereixin.
 - Confeccionar i mantenir actualitzat l'inventari i historial de les instal·lacions i equips assignats, vetllant perquè totes les operacions d'assistència tècnica efectuades estiguin anotades al registre de cada equip, amb especificació de la data i la persona o entitat que la va realitzar, així com els controls de seguretat previstos pels fabricants.
 - Valorar el cost de cada treball i realitza pressupostos per a l'aprovació de la Direcció.
 - Col·labora ren l'adequació i distribució dels espais de treball de laboratori i de despatx.

- c. **Funció de Seguretat:**
 - Participar de forma directa en l'elaboració del PAU (Pla d'Autoprotecció).
 - Vetllar per l'ordre, la neteja i l'ambient, així com per l'estat correcte de les instal·lacions, màquines, equips, eines per evitar o reduir riscos.
 - Vetllar per l'eficax manteniment de les mesures contra incendis.
 - Participar en l'elaboració dels simulacres d'evacuació i intervenció.
 - Assessorar al Servei de Prevenció de Riscos Laborals i al Comitè de Seguretat i salut en els temes de la seva competència.
 - Coordinar el servei extern de Recepció i Seguretat assegurant el correcte atenció al personal.
 - Col·laborar amb la Unitat de Gestió de les Persones per la identificació i permisos

Germans Trias o Pujol Research Institute (IGTP) endorses the Requirements and Principles of the European Charter for Researchers, the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, and Open, Transparent, Merit-based recruitment promoted by the European Commission and follows Equal Opportunities policies. On 22 August, 2019, IGTP was awarded the "HR Excellence in Research" logo. This recognition reflects the commitment of the Institute to the continuous improvement of its human resources policies in line with the Charter & Code. The Institute works to ensure fair and transparent recruitment and appraisal procedure

del personal

- d. Funció de gestió d'incidències: analitzar i resoldre les consultes i incidències derivades dels processos gestionats en el seu àmbit de competència i assessorar sobre directrius, normatives i procediments propis de la seva àrea.
- e. Funció de Qualitat, Control i Millora Contínua: analitzar indicadors de gestió i proposar accions de millora continua als procediments de treball de la Unitat.
- f. Col·laborar amb la persona responsable del Lab Managing en la detecció i supervisió d'avaries dels equipaments científics i en la planificació de cursos de reciclatge per a tècnics i investigadors.
- g. Col·laborar amb la Direcció i amb els diferents professionals sota la seva responsabilitat, en la consecució dels objectius de qualitat d'aquest.

4. S'OFEREIX:

- a) Posició indefinida.
- b) Contracte a temps parcial
- c) Retribucions brutes anuals inherents a la plaça objecte de la present convocatòria, fixades en funció de l'experiència aportada i les aptituds de la persona candidata, distribuïts en 12 pagues.
- d) Incorporació immediata.
- e) 23 dies de vacances + 5 dies personals anuals.
- f) Retribució flexible (tiquet guarderia).
- g) Càpsules formatives a càrrec de l'empresa.
- h) Formar part d'un centre de recerca multidisciplinari excel·lent amb el distintiu HRS4R.
- i) Ubicació al Campus Can Ruti, un entorn científic de recerca translacional de primer nivell de l'àrea de Barcelona. L'IGTP ofereix un ecosistema de suport, amigable i col·laboratiu per promoure el desenvolupament professional i ajudar a assolir els objectius de recerca.

5. PER MÉS INFORMACIÓ:

<https://www.germanstrias.org/es/>



Germans Trias o Pujol Research Institute (IGTP) endorses the Requirements and Principles of the European Charter for Researchers, the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, and Open, Transparent, Merit-based recruitment promoted by the European Commission and follows Equal Opportunities policies. On 22 August, 2019, IGTP was awarded the "HR Excellence in Research" logo. This recognition reflects the commitment of the Institute to the continuous improvement of its human resources policies in line with the Charter & Code. The Institute works to ensure fair and transparent recruitment and appraisal procedure

6. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les persones interessades han d'enviar carta de motivació explicant el seu interès al lloc, el seu CV i contacte de 2 referències per email a l'adreça seleccio@igtp.cat,

NO ES CONSIDERARAN LES CANDIDATURES QUE NO indiqui la referència DE L'OFERTA A L'ASSUMPTE

Després d'una preselecció de les candidatures, s'entrevistaran les persones que es considerin més adequades per a la posició.

7. TERMINI DE PRESENTACIÓ:

El termini de presentació de les sol·licituds finalitzarà el dia 04 d'octubre de 2023.

L'IGTP, en el seu compromís per la igualtat d'oportunitats, anima a enviar el CV a les candidates interessades i valorarà tenir reconegut pels òrgans competents de les comunitats autònomes o, si escau, de l'Administració General de l'Estat, un grau de discapacitat igual o superior al 33 per 100, o haver-li declarat en situació d'incapacitat permanent en grau total en una professió diferent de la docent, mitjançant Resolució de l'Institut Nacional de la Seguretat Social, sempre que tinguin la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques habituals del lloc de treball